

《基础会计实验》教学大纲

课程名称（汉）：《基础会计实验》

课程名称（英）：Basic Accounting Experiment

课程代码：062005051

课程类型：实践教学平台单列实验课程模块

适用对象：会计学专业大学一年级

学时/学分：48/1.5

先修课程：《基础会计》

方案版本：2021 版

一、课程简介

《基础会计实验》以基础会计理论知识为依托，以制造业企业实务资料为背景，分为上机实验和手工实验两部分。《基础会计实验》课程是审计学专业的一门学科基础课，是以会计工作为基础，按照会计准则要求，进行操作训练，有目的地检验和复习所学的基础会计理论知识、方法和技能和技巧。有利于深化学生对基础会计知识的理解，强化学生对会计工作的认识，培养学生科学务实的态度。

二、课程的教学目标

课程目标 1：使学生具备初级会计人员的基本素质，熟练掌握企业基础会计知识。深化学生对基础会计知识的理解，强化学生对会计工作的认识，培养学生科学务实的态度。

课程目标 2：使学生在实际操作过程中，提高动手能力、团队合作能力和独立工作的能力，进一步提高学生综合处理基础会计实务的能力，培养学生的综合素质。

课程目标 3：完善应用型财会人才培养模式，满足对会计基础实验教学的要求。

三、课程目标对会计学专业毕业要求的支撑关系

毕业要求	课程目标	支撑权重
掌握会计、财务管理、审计实务处理技能，具备一定的专业实践能力	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3	0.07

四、实验内容及教学要求

序号	实验项目	实验性质	实验设备、工具及软件等	教学要求	对应课程目标
1	填制和审核原始凭证	模拟性实验	多媒体计算机、网中网基础会计平台	(1) 通过上机实验和手工实验,要求学生根据经济业务内容,掌握原始凭证的填制。 (2) 掌握和理解原始凭证的审核。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3
2	填制和审核记账凭证	模拟性实验	多媒体计算机、网中网基础会计平台	(1) 通过上机实验,要求学生掌握收款凭证、付款凭证和转账凭证的适用范围及编制方法。 (2) 掌握记账凭证进行审核。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3
3	账簿的设置和登记	模拟性实验	多媒体计算机、网中网基础会计平台	通过上机实验,要求学生掌握如何根据审核无误的记账凭证设置和登记现金日记账和银行存款日记账、明细账及总分类账。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3
4	对账与错账更正	模拟性实验	多媒体计算机、网中网基础会计平台	(1) 通过上机实验,要求学生掌握如何根据审核无误的记账凭证、明细分类账、总分类账和日记账进行对账。 (2) 掌握正确的错账更正方法。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3
5	记账凭证填制与审核	模拟性实验	纸质会计凭证、单据、发票等	(1) 通过手工实验编制记账凭证,掌握根据原始凭证编制各种记账凭证的方法。 (2) 熟悉凭证格式及每一种记账凭证的编制方法,提高学生对经济业务的会计处理能力。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3
6	建账	模拟性实验	纸质会计凭证、单据、发票等	通过手工实验,掌握总分类账、明细分类账建账。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3
7	日记账登记和银行存款清查	模拟性实验	纸质会计凭证、单据、发票等	(1) 通过手工实验,要求学生掌握库存现金日记账和银行存款日记账的登记方法。能够根据审核无误的凭证登记日记账。 (2) 掌握银行存款清查方法、银行存款余额调节表的编制方法。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3
8	三栏式明细账登记	模拟性实验	纸质会计凭证、单据、发票等	通过手工登记应收账款三栏式明细账,掌握登记三栏式明细账的登记方法。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3

序号	实验项目	实验性质	实验设备、工具及软件等	教学要求	对应课程目标
9	数量金额式明细账登记	模拟性实验	纸质会计凭证、单据、发票等	通过手工实验，要求学生掌握原材料等数量金额式明细账的登记方法。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3
10	生产成本明细账登记	模拟性实验	纸质会计凭证、单据、发票等	通过手工实验，掌握生产成本明细账的登记。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3
11	管理费用明细账登记	模拟性实验	纸质会计凭证、单据、发票等	通过手工实验，掌握管理费用明细账登记。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3
12	总分类账登记	模拟性实验	纸质会计凭证、单据、发票等	通过手工实验，掌握科目汇总表账务处理程序中科目汇总表的编制与总分类账的登记方法。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3
13	错账更正	模拟性实验	纸质会计凭证、单据、发票等	通过手工实验，掌握错账更正的方法。	课程目标 1 课程目标 2 课程目标 3

五、各教学环节及学时分配

序号	实验项目	讲授学时	实验操作学时	合计
1	填制和审核原始凭证	1	3	4
2	填制和审核记账凭证	1	3	4
3	账簿的设置和登记	1	3	4
4	对账与错账更正	1	3	4
5	记账凭证填制与审核	1	3	4
6	建账	1	3	4
7	日记账登记和银行存款清查	1	3	4
8	三栏式明细账登记	1	3	4
9	数量金额明细式明细账登记	1	1	2
10	生产成本明细账登记	1	3	4
11	管理费用明细账登记	1	1	2
12	总分类账登记	1	3	4
13	错账更正	1	3	4

序号	实验项目	讲授学时	实验操作学时	合计
合计				48

六、成绩考核及其基本要求

考核环节	建议分值	考核/评价细则	对应课程目标
学生出勤情况	30%	根据考勤表记录情况来评定，主要包括课堂纪律（如按时上课下课、不做与实训内容无关的事等）和课堂贡献。	课程目标1 课程目标2 课程目标3
实验过程	70%	根据实验的正确性、规范性和及时性来给出评定。实验报告成绩按照学生上交的实验报告评定。评定标准主要包括：是否按照要求的实验报告格式完成；总结是否包含了完整的实验过程描述、问题分析和心得体会；语言表述是否准确，逻辑性是否合理；是否独立完成、有创意。该成绩纳入实验过程考核。	课程目标1 课程目标2 课程目标3

七、实验指导书与主要实验教学参考资源

（一）推荐教材与参考书

推荐教材：

1. 厦门网中网软件公司，《基础会计》实验模块。
2. 顾玉芳、沈亚香，《会计基础实训》，立信会计出版社，2011年7月。
3. 孔令一、迟甜甜，《基础会计实训》，立信会计出版社，2019年10月。

参考书：

1. 吴宝宏，《基础会计实验教程》（第2版），清华大学出版社，2014年4月。

2. 邵瑞庆，《会计学原理》（第四版），立信会计出版社，2016年8月。

（二）推荐网站

1. 中华财会网 <http://www.e521.com/>

2. 中华会计网校 <http://www.chinaacc.com/>

编写者：张越

审核者：朱淑梅

批准者：孔令一

编写时间：2021年6月16日